

1. AMAÇ VE KAPSAM

Politikanın amacı; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'nın 6/1 maddesi ile belirtilen özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ile bu verilerin işlenmesinde uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik teknik ve idari tedbirlerin belirlenmesi ve uygulanması ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

İşbu politika, KVKK ile yürürlükteki özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine dair Kişisel Verileri Koruma Kurulunun kararları başta olmak üzere KVKK ikincil mevzuatına dayanılarak oluşturulmuştur.

Tüm Şirket çalışanları, çalışan adayları, hizmet sağlayıcıları, ziyaretçiler, müşteriler, müşteri adayları ve diğer üçüncü kişilere ait özel nitelikli kişisel veriler ve sadece bu verilerin işlendiği sistem, uygulama, servis ve süreçler bu Politika kapsamında yer alır. Şirketin veri sorumlusu olduğu özel nitelikli kişisel veri işleme faaliyetlerinde bu Politika uygulanır

2. TANIMLAR

Şirket: Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi'ni

KVKK Uyum Ekibi: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında veri sorumlusu olarak kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi (Şirket) Yönetim Kurulunun KVKK ve ikincil düzenlemeler kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmek üzere görevlendireceği "Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi Kişisel Verileri Koruma Ekibini,

Hesap: Şirket sistemlerine, kaynaklarına, yazılımlara, veri tabanlarına ve uygulamalara erişilmesi için kullanılan tanımlama bilgisini,

İlgili Kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,

Kullanıcı: Hesap sahibi kişi veya kişileri,

Süreç Sahibi: Kişisel veri işleme faaliyetinin gerçekleştirildiği süreci belirleyen ve

yöneten birimi,

Karar: 31.01.2018 tarihli Resmi Gazete’de 2018/10 Karar numarası ile yayımlanan “Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler” konulu Kurul Kararını,

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verilerini,

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulunu,

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumunu,

KVKK: 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununu,

Politika: Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasını,

Rol: Uygulamalarda ilave özellikler alınması için verilen tanımlama bilgisini, ifade eder.

3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Şirketimiz tarafından özel nitelikli kişisel veriler; KVKK’da öngörülen temel ilkeler dahilinde ve KVKK ile ikincil düzenlemelerinde öngörülen hukuki sebeplere dayanılarak işlenebilmektedir.

3.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Temel İlkeler

- Özel nitelikli kişisel veriler ancak belirli, açık ve meşru bir amaç için işlenebilir. Bu nedenle ilk olarak, özel nitelikli kişisel veriyi işleme amacı tespit edilmelidir.
- Özel nitelikli kişisel verileri işleme faaliyeti, tespit edilen amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olmalıdır. Tespit edilen amacın gerçekleştirilmesi için, söz konusu özel nitelikli kişisel verinin işlenmesi zorunlu olmalıdır. Amaçların gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılması gerekmektedir.
- Özel nitelikli kişisel veriler üzerinde gerçekleştirilecek her türlü işlemde esas alınması gereken hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma ilkesi;
 - Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde meşru bir temele dayanılması,
 - Özel nitelikli kişisel verilerin, meşru bir sebep olmaksızın bireyler aleyhine sonuçlar doğuracak şekilde kullanılmaması,
 - Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde şeffaflığın ilke edinilmesi ve kişilerin bu bağlamda bilgilendirilmesi,
 - Özel nitelikli kişisel verilerin, bireylerin makul beklentileri ve öngörülerini doğrultusunda işlenmesi

şeklinde verilebilecek örneklerle sınırlı olmayacak şekilde açıklanabilir.

İşlenen özel nitelikli kişisel veriler doğru ve gerektiğinde güncel olmalıdır. Bu ilke doğrultusunda ilgili kişinin bilgilerinin doğru ve güncel olmasını temin edecek kanallar oluşturulur ve açık tutulur.

Güncelliğini ve doğruluğunu yitiren özel nitelikli kişisel veriler, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik ve Şirketimiz Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında öngörülen usuller ve esaslar çerçevesinde işleme tabi tutulur.

- Özel nitelikli kişisel verilerin, ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilmesi zorunludur. Buna göre, ilgili mevzuatta verilerin saklanması için öngörülen bir süre varsa bu süreye uyulur;

yoksa veriler, ancak işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilir. Süreç sahipleri tarafından belirlenen işleme gerekli olan süre Kişisel Veri İşleme Envanterinde yer alır.

3.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri

➤ **Mevzuat hükümleri ile öngörülmesi sebebiyle işlenmesi**

Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şartı ile, yasal mevzuatta öngörülen durumlarda ilgili kişinin sağlık ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri, KVKK hükmü doğrultusunda ilgili kişinin açık rızasına başvurulmaksızın işlenebilmektedir. Bu durumda, Şirketimiz tarafından gerçekleştirilecek veri işleme faaliyetleri, dayanak mevzuat hükmünün gereklilikleri ile sınırlı olmaktadır.

➤ **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi**

KVKK gereği kişilerin sağlık ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verilerinin işlenmesi, açık rızalarının bulunması koşuluna bağlanmış, açık rızanın bulunmadığı hallerde ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebileceği düzenlenmiştir.

Şirketimiz tarafından, tabi olunan mevzuat hükümleri doğrultusunda sır saklama yükümlülüğü altında bu mevzuat hükümlerinin gerektirdiği ölçüde ilgili kişilerin sağlığına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri işlenebilmektedir.

➤ **İlgili kişinin açık rızasının bulunması**

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde yukarıda yer verilen özel nitelikli kişisel veri işleme şartlarının herhangi birisinin mevcut olmaması halinde, Şirketimizce ilgili kişinin açık rızasına başvurulabilmektedir. Bu hallerde ilgili kişilerin özel nitelikli kişisel verileri, bilgilendirme yapılarak (kişinin açık rızasına ihtiyaç duyulan hususa dair) ve açık rızası alınarak (bu husus ile sınırlı olmak üzere) Şirketimiz tarafından işlenebilmektedir.

➤ **Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde yeterli önlemlerin alınmış olması**

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için KVKK gereği Kurul tarafından belirlenecek önlemlerin alınması zorunludur. Şirketimiz, Kurul tarafından belirlenen söz konusu önlemler doğrultusunda özel nitelikli kişisel verileri işleyecektir. Kurulun bu kapsamda belirleyeceği güvenlik önlemlerinin takip edilmesi ve Şirketimiz iş süreçlerine bu önlemlerin dahil edilmesi KVKK Uyum Ekibi koordinasyonunda sağlanır.

4. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ SÜREÇLERİNDE GÖREV ALAN ÇALIŞANLARA YÖNELİK ÖNLEMLER

4.1. Çalışanların Eğitimi ve Farkındalık Çalışmaları

Çalışanların KVKK ve buna bağlı mevzuat ve özel nitelikli kişisel veri güvenliği konularına ilişkin düzenli eğitim almaları KVKK Uyum Ekibi koordinasyonu/kararları doğrultusunda sağlanır.

4.2. Gizlilik Sözleşmeleri

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi süreçlerinde yer alan/alacak çalışan ile gizlilik sözleşmelerinin imzalanması KVKK Uyum Ekibi koordinasyonu/kararları doğrultusunda kullanıcının bağlı bulunduğu bölüm yöneticisi tarafından yerine getirilerek Finansal Yönetim, İnsan Kaynakları ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcılığı'na bildirilir.

4.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilere Erişim Yetkilendirmesinin Kapsamı, Süresi ve Denetimi

- Kullanıcıların erişebileceği ve işleyebileceği özel nitelikli kişisel veriler görev tanımları gereği yürüttüğü faaliyetlerle sınırlı olarak KVKK, Şirketimiz Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ve ilgili diğer mevzuatlar kapsamında yetki kapsamı ve süresi net olarak tanımlanarak sınırlanır. Söz konusu sınırlamalar doğrultusunda yetki ve sorumlulukların belirlenmesi için KVKK Uyum Ekibi kararları doğrultusunda kullanıcı hesaplarının/rol/yetki tanımlamalarının yapılması sağlanır ve periyodik olarak yetki kontrolleri gerçekleştirilir. Görev değişikliği olan ya da herhangi bir nedenle işten ayrılan ve/ veya görevi sona eren çalışanların yetkisi derhal kaldırılır ve var ise özel nitelikli kişisel veri içeren

envanterdeki kalemler iade alınır.

Kullanıcı hesaplarının/rol/yetki tanımlamalarının Şirket görev tanımlarına uygunluğu İç Kontrol ve Denetim Bölüm Müdürlüğü tarafından denetlenir.

- Özel nitelikli kişisel verilerin; KVKK, Şirketimiz Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ve ilgili diğer mevzuata uygun şekilde işlenebilmesi için işlemeye ilişkin koşullar çerçevesinde, Gereklilik Testi (EK-1) yapılarak her bir işleme faaliyeti bazında süreç sahibi/sahipleri tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirme sonrasında gereği yerine getirilir.
- Politikada açıklanan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi faaliyetlerine ilişkin yetki ve sorumluluklar; KVKK Uyum Ekibi koordinasyonunda Şirket uygulamaları, Şirket yazılım ve donanımları, Şirket ağları ve internet erişimi faaliyetlerine ilişkin erişim ve yetkilendirme süreçlerine uygun bir şekilde özel nitelikli kişisel verilere erişim yetkisine sahip çalışanlar tarafından yerine getirilir.

5. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ MUHAFAZA EDİLDİĞİ VE/VEYA ERİŞİLDİĞİ ORTAMLARA YÖNELİK ÖNLEMLER

5.1. Elektronik Ortamlar

- **Özel nitelikli kişisel verilerin kriptografik yöntemler kullanılarak muhafaza edilmesi:**

Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği muhafaza edildiği ve/veya erişildiği elektronik ortamların;

- Şirketimiz Bilgi Güvenliği Standartlarına uygun kriptografik yöntemlerle muhafaza edilmesi,
 - Hizmet için uygun olan şifreleme yöntemi teknik altyapı ile sağlanan bir yöntem ise Bilgi Teknolojileri Genel Müdür Yardımcılığı'na,
 - Uygun olan yöntem yazılımsal ise kod geliştirilmesi; Şirket içinde

gerçekleştirilen yazılımlar için ilgili yazılımın geliştirilmesi ve yönetilmesi yükümlülüğü, Şirket dışında gerçekleştirilen yazılımlar için ise, koordinasyonu sağlama yükümlülüğü Bilgi Teknolojileri Genel Müdür Yardımcılığı'na ve süreç sahiplerine aittir.

- Yürürlükteki Ödeme Sistemleri Mevzuatına uygun olarak özel nitelikli kişisel verilerin bulut ortamına aktarılmasının söz konusu olması durumunda, özel nitelikli kişisel verilerin şifrelenerek aktarılmasına yönelik teknik altyapının oluşturulması ve desteğinin sağlanması yükümlülüğü Bilgi Teknolojileri Genel Müdür Yardımcılığı'na aittir.
- Söz konusu şifreleme sürecinin oluşturulması, şifreleme teknik altyapı ile sağlanıyorsa Altyapı Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne yazılımsal olarak sağlanıyorsa Uygulama Geliştirme Yönetimi Bölüm Müdürlüğüne, devamlılığının sağlanması ve gerekli düzenlemelerinin yapılması için koordinasyonun sağlanması yükümlülüğü sürecin işletilmesinde görev alan ilgili Bilgi Teknolojileri Bölüm Müdürlüklerine aittir.
- **Kriptografik anahtarlar:** Kriptografik şifreleme sonucu oluşturulacak kriptografik şifreleme anahtarlarının mümkün olan her yerde ayrı ayrı olarak belirlenmesi, güvenli ve farklı ortamlarda tutulması, güvenliğinin sağlanması, denetlenmesi ve gerekli düzenlemelerinin yapılması yükümlülüğü Altyapı Yönetimi Bölüm Müdürlüğüne, sürece uygun kullanılması, devamlılığının ve gerekli düzenlemelerinin yapılması için koordinasyonun sağlanması yükümlülüğü sürecin işletilmesinde görev alan ilgili Bilgi Teknolojileri Bölüm Müdürlüklerine aittir.
- **Log kayıtları:** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği muhafaza edildiği ve/veya erişildiği elektronik ortamlarda veya sistemlerde özel nitelikli kişisel veriler üzerinde gerçekleştirilen tüm hareketlerin işlem kayıtlarının uygun şekilde loglanması yükümlülüğü sürecin işletilmesinde görev alan ilgili Bilgi Teknolojileri Bölüm Müdürlüklerine, güvenli olarak saklanması yükümlülüğü Altyapı Yönetimi Bölüm Müdürlüğüne, söz konusu loglama işlemlerinin ve saklanmasının devamlılığının ve gerekli düzenlemelerinin yapılması için koordinasyonun sağlanması yükümlülüğü sürecin işletilmesinde görev alan ilgili

Bilgi Teknolojileri Bölüm Müdürlüklerine aittir.

- **Verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemeleri, testleri ve kayıtları:** Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemelerinin sürekli takip edilmesi, gerekli güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması Bilgi Güvenliği ve Uyum Bölüm Müdürlüğü'nün, hizmetlerdeki yeni devreye alma veya önemli yapısal değişiklikler sonrasında güvenlik test taleplerinin yapılması ve hizmete ait tüm bilgi güvenliği bulgularının giderilmesi Bilgi Teknolojileri hizmet sahiplerinin sorumluluğundadır.
- **Verilere bir yazılım aracılığıyla erişim:** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği muhafaza edildiği ve/veya erişildiği elektronik ortamlarda veya sistemlerde özel nitelikli kişisel verilere bir yazılım aracılığıyla erişiliyorsa;
 - Bu yazılıma ait kullanıcı yetkilendirmelerinin yapılması yükümlülüğü süreç sahibi/sahipleri koordinasyonunda yetkilendirmeye görevli birime, yetkilendirmelerin Şirket görev tanımlarına uygunluğunun denetimi İç Kontrol ve Denetim Bölüm Müdürlüğüne aittir.
 - Bu yazılımların güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması yükümlülüğü ve söz konusu güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması işlemlerinin sağlanmasının denetlenmesi ve gerekli düzenlemelerinin yapılması için koordinasyonun sağlanması yükümlülüğü Bilgi Güvenliği ve Uyum Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.
 - Bu yazılımların güvenlik test sonuçlarının kayıt altına alınması, denetlenmesi ve gerekli düzenlemelerinin yapılması için koordinasyonun sağlanması yükümlülüğü Bilgi Güvenliği ve Uyum Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.
 - **Verilere uzaktan erişim:** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği muhafaza edildiği ve/veya erişildiği elektronik ortamlarda veya sistemlerde özel nitelikli kişisel verilere uzaktan erişim gerekiyorsa en az iki kademeli kimlik doğrulama sisteminin sağlanması yükümlülüğü ile söz konusu kimlik doğrulama sisteminin sağlanmasının denetlenmesi ve gerekli düzenlemelerinin yapılması için koordinasyonun sağlanması yükümlülüğü Bilgi Güvenliği ve Uyum

Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.

5.2. Fiziksel Ortamlar

- **Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamın niteliğine göre alınacak güvenlik önlemleri:** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği muhafaza edildiği ve/veya erişildiği fiziksel ortamlarda özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamın niteliğine göre elektrik kaçağı, yangın, su baskını, hırsızlık gibi durumlara karşı yeterli güvenlik önlemlerinin alınması yükümlülüğü İnsan Kaynakları, Organizasyon ve Performans Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.
- **Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu ortamların fiziksel güvenliğinin sağlanması ve yetkisiz giriş çıkışların engellenmesi:** Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği muhafaza edildiği ve/veya erişildiği fiziksel ortamların fiziksel güvenliğinin sağlanarak yetkisiz giriş çıkışların engellenmesi yükümlülüğü İnsan Kaynakları, Organizasyon ve Performans Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.

6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASINA YÖNELİK ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER

6.1. E-Posta ile Aktarım

Özel nitelikli kişisel verilerin e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa kurumsal e-posta adresiyle veya Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hesabı kullanılarak şifreli olarak aktarılması gerekmektedir.

Özel nitelikli kişisel verilerin e-posta yoluyla aktarılmasına dair teknik altyapının sağlanması ve destek yükümlülüğü Altyapı Yönetimi Bölüm Müdürlüğü, teknik altyapı kullanarak aktarım yükümlülüğü süreç sahibine/sahiplerine aittir.

6.2. Harici Hafıza Depolama Ürünleri ile Aktarım

Özel nitelikli kişisel verilerin taşınabilir bellek (USB vb), harici diskler, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa kriptografik yöntemlerle şifrelenmesi gerekmektedir.

Özel nitelikli kişisel verilerin kriptografik yöntemlerle şifrelenmesinin sorumluluğu veriyi hazırlayan iş birimine, şifreleme altyapısını sağlama yükümlülüğü Altyapı

Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.

Özel nitelikli kişisel verilerin taşınabilir bellek (USB vb), harici diskler, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılırken kriptografik yöntemlerle şifrelenmesinde kullanılan kriptografik anahtarların farklı ortamlarda tutulması gerekmektedir.

Özel nitelikli kişisel verilerin kriptografik yöntemlerle şifrelenmesi sonucunda oluşturulan kriptografik anahtarların farklı ortamlarda tutulmasını sağlama yükümlülüğü Altyapı Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.

6.3. Sunucular Arasındaki Aktarım

Özel nitelikli kişisel verilerin farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarımı gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya sFTP yöntemiyle veri aktarımının gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Veri aktarımı için gerekli altyapı ve desteği sağlama yükümlülüğü Altyapı Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne, bu altyapı kullanılarak verilerin aktarılmasını sağlama yükümlülüğü süreç sahibi/sahiplerine aittir.

6.4. Kağıt Ortamı Yoluyla Aktarım

Özel nitelikli kişisel verilerin kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemlerin alınması ve evrakın “gizlilik dereceli belgeler” formatında gönderilmesi gerekmektedir. Özel nitelikli kişisel verilerin kağıt ortamı yoluyla ilgisine iletilmesi için İnsan Kaynakları, Organizasyon ve Performans Yönetimi Bölüm Müdürlüğüne gönderilmesi yükümlülüğü süreç sahibi/sahiplerine, belgelerin iletilmesi sorumluluğu İnsan Kaynakları, Organizasyon ve Performans Yönetimi Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.

7. DİĞER HUSUSLAR

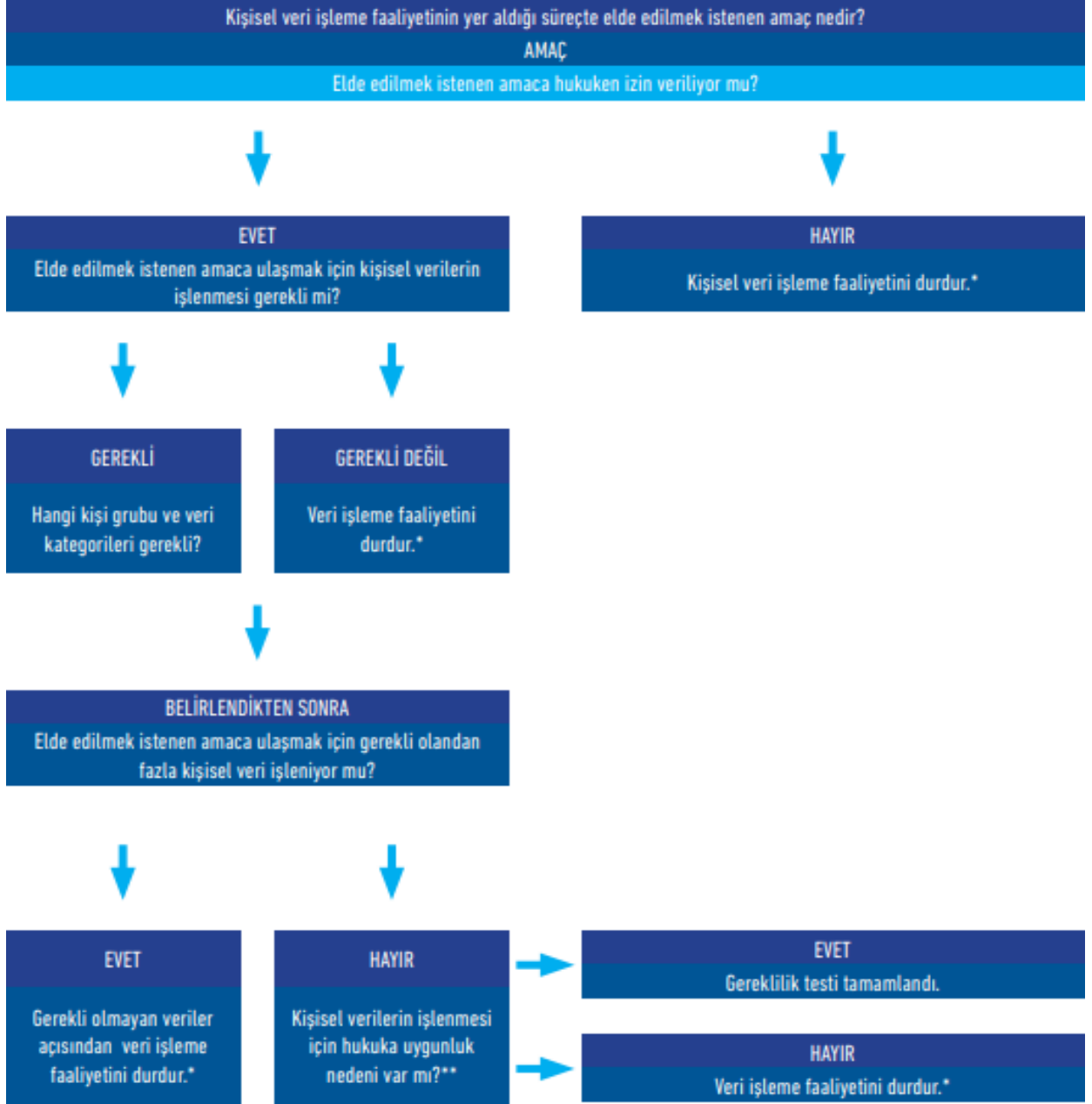
Politikanın ve güncellenmesi halinde güncel Politikanın Şirket çalışanlarına ulaştırılması/duyurulması KVKK Uyum Ekibi yükümlülüğündedir.

Politika gereklerinin yerine getirilmesi için Şirket tarafından gerekli yazılımlar/sistemler/uygulamalar devreye alınır ve mevzuattaki değişiklikler, ilan

edilen Kurum tavsiyeleri ve Kurul kararları Şirkete tebliğ edilen Kurul veya mahkeme kararları nedeniyle oluşabilecek değişiklikler KVKK Uyum Ekibi tarafından takip edilir ve gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanır.

İşbu politikada belirtilen hususların Politikaya uygun olarak sağlandığının denetlenmesi yükümlülüğü İç Kontrol ve Denetim Bölüm Müdürlüğü'ne aittir.

GEREKLİLİK TESTİ



*Gereklilik testi uyarınca kişisel veri işleme faaliyetinin durdurulmasına karar verilen kişisel veriler, süreç özelinde imha politikası tabi tutulmalıdır.

** **Kişisel verilerin işlenmesinde hukuka uygunluk nedenleri;**

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızası hukuken geçersiz olan

kişinin ya da bir başkasının hayatı ya da beden bütünlüğünün korunması için zorunluluk olması,

- Sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, taraflara ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünün yerine getirilebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin açık rızasının bulunması.

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde hukuka uygunluk nedenleri;

Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli veriler;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- İlgili kişinin açık rızasının bulunması.

Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli veriler;

- Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmesi,
- İlgili kişinin açık rızasının bulunması.