

VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU
(Kişisel Veri Sahibi Tarafından Veri Sorumlusuna Yapılacak
Başvurulara İlişkin)

GENEL AÇIKLAMALAR:

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda (Kanun) ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Veri Sahibi), Kanununun 11. maddesinde kişisel verileri ile ilgili tanınan hakları kullanabileceği ve bu hakları kullanmak için Veri Sorumlusuna başvurması gerektiği düzenlenmiştir.

Kanununun 13. maddesinin 1. fıkrası uyarınca; Veri Sorumlusu sıfatıyla Halk Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri A.Ş.'ye (Veri Sorumlusu veya Şirket) bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların aşağıdaki yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir.

BAŞVURU YOLU:

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanma ile ilgili talebinizi, 6698 sayılı Kanununun 13. maddesinin 1. fıkrası ve 30356 sayılı ve 10.03.2018 tarihli Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ gereğince Türkçe ve yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da Şirket kayıtlarında mevcut elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle iletebilirsiniz. Şirketin cevap vermeden önce kimliğinizi doğrulama hakkı saklıdır.

Başvurunuzda;

- a) Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın,
- b) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- c) Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- d) Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- e) Talep konunuzun,

bulunması zorunlu olup, varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Yazılı olarak yapmak istediğiniz başvurularınızı, işbu formu doldurarak ve ekine gerekli belgeleri ekleyerek Veri Sorumlusu olarak Şirketimiz Genel Merkezine verebilirsiniz.

KEP yoluyla yapmak istediğiniz başvurularınızı halkode@hs03.kep.tr adresimize yapabilirsiniz.

Bu formun ve talebinizin niteliğine göre bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir. İstenilen bilgi ve belgelerin gereği gibi sağlanmaması durumunda, Şirketimiz tarafından talebinize istinaden yapılacak araştırmaların tam ve nitelikli şekilde yürütülmesinde aksaklıklar yaşanabilecektir. Bu durumda, Şirketimiz kanuni haklarını saklı tuttuğunu beyan eder. Bu nedenle, ilgili formun talebinizin niteliğine göre eksiksiz ve istenilen bilgileri ve belgeleri içerecek şekilde gönderilmesi gerekmektedir.

BAŞVURU SAHİBİNİN TANINMASI VE BAŞVURUSUYLA İLGİLİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Yapmış olduğunuz başvurunuzla ilgili “Başvuru Sahibi”ni tanımlayabilmemiz ve talebinizin niteliğine göre Şirketimiz içerisinde gerekli araştırmaları yapabilmemiz için aşağıdaki bilgilerin sağlanması gerekmektedir.

Bununla birlikte aşağıda belirtilen iletişim bilgileriniz, sizlerden başvurunuzla ilgili daha detaylı bilgi almak, sizleri inceleme süreçlerimiz hakkında bilgilendirmek ve başvurunuzun sonuçlarını sizlere iletmek amacıyla talep edilmektedir.

Adı, Soyadı:
T.C. Kimlik Numarası:
Adresi:
.....
Cep Telefonu :
E-posta adresi :
KEP adresi :
.....

Kişisel verilerinizin güvenliğini sağlamak amacıyla, bilgi edinme başvurunuzun Şirkete ulaştığı tarihten itibaren yedi (7) gün içinde Şirketimiz, veri sahibi olduğunuzu teyit etmek amacıyla sizinle iletişime geçebilecek, bu hususta sizlerden bazı bilgi ve belgeler talep edebilecektir.

Talep edilen bilgi ve belgelerin eksik olması durumunda, talebimiz üzerine bilgi ve belgelerin tamamlanarak tarafımıza iletilmesi gerekecektir. Bilgi ve belgeler tarafımıza tam olarak iletilene kadar talebin sonuçlandırılmasına ilişkin Kanunun 13/2 maddesinde belirtilen otuz (30) günlük süre askıya alınacaktır.

TALEP KONUSU:

- 1. Şirketinizin hakkımda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenmek istiyorum.
- 2. Eğer Şirketiniz hakkımda kişisel veri işliyorsa, bu veri işleme faaliyetleri hakkında bilgi talep ediyorum.
- 3. Eğer Şirketiniz hakkımda kişisel veri işliyorsa, bunların işleme amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.
- 4. Eğer kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, bu üçüncü kişileri bilmek istiyorum.
- 5. Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini istiyorum. Düzeltmesini istediğiniz kişisel verinizi yazınız:
.....
- 6. Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin (Talep No 5) aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde de düzeltilmesini istiyorum.

7. Kişisel verilerimin Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum. Bu çerçevede kişisel verilerimin imha edilmesini talep ediyorum.
8. Kişisel verilerimin Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum (Talep No 7) ve bu çerçevede kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde imha edilmesini talep ediyorum.
9. Şirketiniz tarafından işlenen kişisel verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edildiğini ve bu analiz neticesinde şahsım aleyhine bir sonuç doğduğunu düşünüyorum. Bu sonuca itiraz ediyorum.

Aleyhinize olduğunu düşündüğünüz analiz sonucunu yazınız:

.....
.....

10. Kişisel verilerimin Kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradım. Bu zararın tazminini talep ediyorum.

Destekleyici belgeleri ek olarak gönderiniz.

Kanuna aykırılığa konu olan hususu yazınız:

.....

Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.

- Müşteri
 İş ortağı
 Ziyaretçi
 Üçüncü Kişi Firma Çalışanı

Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz:

- İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım

Tarih :

- Çalışan/Eski Çalışan

Çalıştığınız Yıllar:

- Diğer :

Şirketimiz içerisinde görüştüğünüz Birim/Kişi:

Konu:

Lütfen Kanun kapsamındaki talebinizi detaylı olarak açıklayınız:

.....
.....

Lütfen başvuruza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

- Adresime gönderilmesini istiyorum.
- KEP adresime gönderilmesini istiyorum.
- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum. (*E-posta yöntemini seçmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.*)
- Elden teslim almak istiyorum. (*Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.*)

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Şirketinize yapmış olduğum başvurumun Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

Adı Soyadı :

İmzası :

Şirket tarafından doldurulacaktır.

Teslim Tarihi :

Teslim Alan Şirket Personeli :

İmza :

Barbaros Mah. Mor Sümbül Sk. WBC İş Merkezi, Blok No: 9 İç Kapı No: 9 Ataşehir/İstanbul